বাংলাদেশ পাটকল করপোরেশন
আদমজী কোর্ট, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা-১০০০
প্রশাসন বিভাগ (প্রশাসন-২ শাখা)
www.bjmc.gov.bd

স্মারক নং: ২৪.০৪.০০০০.২০৪.৪৫.১০১.২০- ১১৮

তারিখ: ০৫ আশ্বিন, ১৪৩০ / ২০ মার্চ, ২০২৪

সভার নোটিশ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের গাইডলাইন অনুযায়ী বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ের নির্দেশনার প্রেক্ষিতে বিজেএমসি'র সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা (২০২৩-২৪) চূড়ান্ত করা হয়েছে। উক্ত কর্মপরিকল্পনায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সমন্বয়ে সভা আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।

এ লক্ষ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী'র সভাপতিত্বে বিজেএমসি'র বোর্ড সভা কক্ষ (৫ম তলা)-এ আগামী ২৪ মার্চ, ২০২৪ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ৯:০০ ঘটিকায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সমন্বয়ে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয়ের আরসিওগণ, মিলের প্রকল্প প্রধানগন, বিজেএমসি প্রধান কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ ও কমিটির সদস্যবৃন্দকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২০/৩/২০২৪
(মোঃ নাসিমুল ইসলাম)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃ সেবা)
ও
সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত কমিটির আহবায়ক
বিজেএমসি, ঢাকা।

বিতরণ:
১। আরসিওগণ, বিজেএমসি আঞ্চলিক কার্যালয়, ঢাকা/চট্টগ্রাম/খুলনা অঞ্চল;
২। প্রকল্প প্রধান, আওতাধীন সকল মিল..............;
৩। সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত কমিটির সদস্যবৃন্দ, বিজেএমসি, ঢাকা।

অনুলিপি:
১। সকল বিভাগীয় প্রধান, বিজেএমসি, ঢাকা;
২। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা;
৩। সাধারণ সেবা শাখা প্রধান, বিজেএমসি, ঢাকা;
৪। পরিচালক (গমানি) মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা;
৫। অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল।

D:\তানজিল\Tanzil (2nd Fase-Current Files)\প্রশা-২\Current\Citizen Charter\2023-2024\৩য় প্রান্তিক\2.1 ত্রৈমাসিক সমন্বয় সভা\পত্র.doc

বাংলাদেশ জুট মিলস্ করপোরেশন

আদমজীকোর্ট, মতিঝিল, ঢাকা।

বিষয়	:	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী।
সভাপতি	:	জনাব মোঃ নাসিমুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃসেবা), বিজেএমসি;
সভার স্থান	:	বিজেএমসি'র বোর্ড সভা কক্ষ (৫ম তলা), বিজেএমসি, ঢাকা;
তারিখ	:	২৪/০৩/২০২৪;
সময়	:	সকাল ৯.০০ টা।

সভায় উপস্থিতি পরিশিষ্ট 'ক' তে সন্নিবেশিত হলো।

সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতি তাঁর বক্তব্যে সিটিজেন চার্টারের পটভূমি আলোচনা করতে গিয়ে বলেন, ২০০০ সালে (Public Administration Reform Commission (PARC) বাংলাদেশের তিনটি মন্ত্রনালয় এবং পাঁচটি গুরুত্বপূর্ণ প্রতিষ্ঠানে নাগরিক সনদ প্রণয়নের সুপারিশ করে। কিন্তু দীর্ঘদিন যাবত এটি বাস্তবায়িত হয়নি। ২০০৭ সালের জানুয়ারি মাসে বর্তমান তত্ত্বাবধায়ক সরকার দায়িত্ব নেয়ার পর সে বছর জুন মাসে প্রধান উপদেষ্টার কার্যালয় থেকে সকল মন্ত্রনালয়ে 'প্রশাসনিক কর্মকান্ডে গতিশীলতা আনয়ন' বিষয়ক একটি পত্রে মন্ত্রনালয়গুলোকে কতিপয় নির্দেশের সাথে নাগরিক সনদ প্রণয়নের নির্দেশও দেওয়া হয়। উক্ত চিঠির পরিপ্রেক্ষিতে প্রায় সকল মন্ত্রনালয় এবং বেশকিছু অধীনস্ত বিভাগে নাগরিক সনদ প্রণয়ন কমিটি গঠনের মাধ্যমে নাগরিক সনদ প্রণয়ন করা হয়। স্থানীয় পর্যায়ে নাগরিক সনদ প্রণয়নের জন্য সংস্থাপন মন্ত্রনালয় সকল বিভাগীয় কমিশনার ও জেলা প্রশাসককে নির্দেশের ফলে জেলা প্রশাসকদের কার্যালয়গুলোতেও নাগরিক সনদ প্রণয়ন করা হয়।

নাগরিক সনদ প্রনয়নের মূল উদ্দেশ্য হচ্ছে জনগনের জন্য সরকারি সেবা প্রাপ্তি সহজতর করা এবং সেবার মানোন্নয়ন করা। এ বিষয়ে তিনি আরও বলেন, ২০২৩-২৪ অর্থবছরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনায় আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহকে অন্তর্ভুক্ত করায় বিজেএমসি প্রধান কার্যালয়সহ আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও নিয়ন্ত্রণাধীন মিলসমূহের সিটিজেন চার্টার নিয়মিত হালনাগাদ করা হচ্ছে। প্রধান কার্যালয়ে সর্বশেষ হালনাগাদ করা হয়েছে ১৮.০৩.২০২৪ তারিখে যা বিজেএমসি'র ওয়েবসাইটে প্রকাশিত।

উক্ত সভায় উপস্থিত আরসিওগণ ও প্রকল্প প্রধানগণ তাদের স্ব-স্ব মূল্যবান মতামত ও বক্তব্য প্রদান করেন।

অতঃপর বিস্তারিত আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্রমিক নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
১.	সিটিজেন চার্টার হালনাগাদকরণ	২০২৩-২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত বিজেএমসি'র কর্মপরিকল্পনায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ এর লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। ৩মাস পর পর পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহের মধ্যে বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়ে প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হয়।	আগামী ৩০/০৩/২০২৪ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে ৩য় ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত ও প্রকাশিত সিটিজেন চার্টার (১টি pdf) ও প্রমাণক (১টি pdf) forwarding Letter (১টি pdf) এর মাধ্যমে বিজেএমসি প্রধান কার্যালয়ে ইমেইল মারফত প্রেরণ করতে হবে। প্রেরিত প্রমানকসমূহ যেন যথাযথ হয় এ বিষয়টি নিশ্চিত করতে হবে।	১। আঞ্চলিক সমন্বয়কারী কর্মকর্তা (আরসিও) গণ, চট্টগ্রাম/ খুলনা। ২। প্রকল্প প্রধান, সকল মিল।

এতদবিষয়ে আর কোন আলোচনার বিষয় না থাকায় সকলের সুস্বাস্থ্য কামনা করে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৪/৩/২০২৪
(মোঃ নাসিমুল ইসলাম)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃ সেবা)
বিজেএমসি, ঢাকা

(P.T.O)

বাংলাদেশ জুট মিলস্ করপোরেশন
আদমজীকোর্ট, মতিঝিল, ঢাকা।

স্মারক নং: ২৪.০৪.০০০০.২০৪.৪৫.১০১. ১৬০ তারিখ: ২৫.০৩.২০২৪

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):
১। মহাব্যবস্থাপক (সকল), বিজেএমসি, ঢাকা;
২। সকল বিভাগীয় প্রধান, বিজেএমসি, ঢাকা;
৩। আঞ্চলিক সমন্বয়কারী কর্মকর্তা (আরসিও) গণ, চট্টগ্রাম/ খুলনা;
৪। প্রকল্প প্রধান, সকল মিল;
৫। সকল কর্মকর্তা-কর্মচারী, বিজেএমসি, ঢাকা।

অনুলিপি:
১। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা;
২। পরিচালক মহোদয়গণের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা;
৩। মুখ্য পরিচালন কর্মকর্তা মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিজেএমসি, ঢাকা;
৪। দপ্তর কপি/মাষ্টার নথি।

২৫/৩/২০২৪
(মোঃ নাসিমুল ইসলাম)
মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃ সেবা)

বাংলাদেশ জুট মিলস্ করপোরেশন

আদমজী কোর্ট, মতিঝিল, ঢাকা।

সভার বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সমন্বয়ে সভা;
সভাপতি: জনাব মোঃ নাসিমুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃসেবা), বিজেএমসি, ঢাকা;
সভার স্থান: বোর্ড সভা কক্ষ (৫ম তলা), বিজেএমসি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
তারিখ: ২৪ মার্চ, ২০২৪;
সময়: সকাল ০৯:০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
১.	মোঃ নাসিমুল ইসলাম মহাব্যবস্থাপক (প্রশা: ও সাং সেবা)	24/03/2024
২.	মোঃ মামুনুর রশিদ মহাব্যবস্থাপক (ক্রয়)/ [illegible]	24/03/2024
৩.	[illegible] মামুন-উর রশিদ মহাব্যবস্থাপক (উৎপাদন/পাট) মিল বিজেএমসি, ঢাকা,	24/3/2024
৪.	এ, কে, এম আনোয়ারুল হাসান প্রকল্প প্রধান, [illegible] জুট মিলস	24/3/24
৫.	জাহেদ আহমেদ মহাব্যবস্থাপক (বিপণন) বিজেএমসি, ঢাকা	24.03.2024
৬.	কে. এম. তানজিলুর রহমান উপ-ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	24/3/24
৭.	কাজী মাহমুদ হোসেন মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা)	24/03/2024
৮.	মোঃ আব্দুল মালেক মহাব্যবস্থাপক (হিসাব ও অর্থ)	24/03/2024
৯.	মোঃ আলাল ওসমানী মহাব্যবস্থাপক ([illegible]) খুলনা জোন	24/03/2024

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
১০.	মো: রবিউল ইসলাম সহকারী ব্যবস্থাপক (মিলস্) ও প্রকল্প প্রধান রাশিদ জুট মিলস লি:	24.03.24
১১	মো: আবদুল মান্নান ব্যবস্থাপক ([illegible]) [illegible], ঢাকা	24/03/24
১২	[illegible] [illegible]	24/3/24
১৩	মো: জসিম উদ্দিন প্রকল্প প্রধান, [illegible] জুট মিল, চট্টগ্রাম।	24/03/2024
১৪	মো: মফিজুর রহমান [illegible] প্রকল্প প্রধান ইস্ট এমসি জুট মিলস লি:	24/3/2024
১৫	মো: আবুল কালাম আজাদ প্রকল্প প্রধান [illegible] জুট মিলস লি:	24.03.24.
১৬	ইঞ্জি: মো: [illegible] ব্যবস্থাপক (গ্রেড-৪). [illegible]	01716061698 24/03/2024
১৭	[illegible] প্রকল্প প্রধান [illegible] জুট মিলস লি.	24/3/2024
১৮	মো: [illegible] রহমান প্রকল্প প্রধান [illegible] জুট মিলস	24/3/2024
১৯	মো: [illegible] ইসলাম প্রকল্প প্রধান [illegible]	24/3/24
২০	মো: আনোয়ার হোসেন প্রকল্প প্রধান, [illegible] জুট মিলস লি:	24/3 2024

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
২১	মুহাম্মদ শাহজুল আহসান প্রশাসন প্রধান গুল আহমদ জুট মিলস লিঃ	২৪ ০৩ ২০২৪ ০১৭ ৬৬৬৮-৪৪৮১
২২	আহমাদ হোসাইন উপমহাব্যবস্থাপক (প্র/প্র) কার্পেটিং জুট মিলস, যশোর।	01715-673304
২৩	খান মোঃ কামরুল ইসলাম উপমহাব্যবস্থাপক (প্রকল্প প্রধান) দি ক্রিসেন্ট জুট মিলস্ লিঃ, খুলনা।	২৪/০৩/২০২৪ 01713140007
২৪	মোঃ মুরাদ হোসেন উপমহাব্যবস্থাপক প্লাটিনাম জুট মিলস্ খুলনা	২৪/০৩/২০২৪ 01777792155
২৫	মোহাম্মদ মুহিউদ্দিন চৌধুরী মহাব্যবস্থাপক (চ.দা.), ল.দা.জু	24.3.2024
২৬	মাহমুদা জোবায়দা সাইমা ব্যবস্থাপক (প্রশাসন)	24.03.24
২৭	খন্দকার আনোয়ারুল ইসলাম সহকারী মহাব্যবস্থাপক (মিলস) জালালাবাদ হাবিব লিঃ	২৪/০৩/২০২৪ ০১৭৬৬৬৮৪৪৬৬
২৮	ইঞ্জি: মোঃ তোফাজ্জল হোসেন উপ-মহাব্যবস্থাপক (প্র:) বিজেএমসি	24/03/24
২৯	মোঃ নূ. নবী, প্রকল্প প্রধান এম. এম. জুট মিলস লি.	২৪/৩/২৪
৩০	মোঃ নুরুল আলম ছিদ্দিকী প্রকল্প প্রধান জাতীয় জুট মিলস	০১৮২২৮৯২২৪২
৩১	মোঃ রেজাউল করিম প্রকল্প প্রধান আর. আর. জুট মিলস	24.3.24

বাংলাদেশ জুট মিলস্ করপোরেশন
আদমজী কোর্ট, মতিঝিল, ঢাকা।

সভার বিষয়: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের সমন্বয়ে সভা;
সভাপতি: জনাব মোঃ নাসিমুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন ও সাঃসেবা), বিজেএমসি, ঢাকা;
সভার স্থান: বোর্ড সভা কক্ষ (৫ম তলা), বিজেএমসি প্রধান কার্যালয়, ঢাকা;
তারিখ: ২৪ মার্চ, ২০২৪;
সময়: সকাল ০৯:০০ ঘটিকা।

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
৩২	আতিকুর রহমান [illegible] ([illegible]) বিজেএমসি, ঢাকা।	[signature] ২৪/৩/২৪ ০১৭১৫০৭০৫৬৬
৩৩	ড. এস এম [illegible] প্রকল্প প্রধান দৌলতপুর জুট মিলস	[signature] 24.03.24
৩৪.	মুহাম্মদ জাকির হোসেন খান ব্যবস্থাপক (বিপণন), বিজেএমসি	
৩৫	মোঃ [illegible] DM (Ad)	[signature] 24-3-2024
৩৬	আব্দুল্লাহ আল [illegible] উপব্যবস্থাপক (বন্ধ মিল) [illegible]	[signature] ২৪/৩/২৪
৩৭	আব্দুল মান্নান ব্যবস্থাপক (প্রশাসন) বিজেএমসি	[signature] ২৪/০৩/২৪
৩৮	মো: [illegible] রহমান প্রকল্প প্রধান [illegible] জুট মিলস	[signature] ২৪/৩/২৪
৩৯	মোঃ আমিনুল কবির প্রকল্প প্রধান রাজশাহী জুট মিলস, রাজশাহী	[signature] 24.03.2024
৪০	মো: [illegible] প্রকল্প প্রধান [illegible] লি:	[signature] ২৪/৩/২৪

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর ও মোবাইল নম্বর
৪১	মো: বেলাল হোসেন প্রকল্প প্রকৌশলী, বিডিসিপ্রস.	২৪.০৩.২০২৪ 01844-173417 .
৪২.	জেসমীন আক্তার প্রকৌশলী (পুর:) বিজে.এম.সি., ঢাকা.	24/৩/2024

বাংলাদেশ জুট মিলস্ করপোরেশন (বিজেএমসি)

আদমজী কোর্ট, মতিঝিল, ঢাকা।

সিটিজেন চার্টার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের জন্য বিজেএমসি'র আওতাধীন আঞ্চলিক কার্যালয় ও মিলসমূহের প্রকল্প প্রধানগনের সাথে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আয়োজিত ৩য় সভার স্থির চিত্র।